



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA  
CONSILIUL LOCAL BUCȘANI**



## **HOTĂRÂRE**

**privind starea economica , sociala si de mediu a comunei Bucșani pe anul 2019**

***Consiliul local Bucșani, întrunit în ședință ordinară, pe luna ianuarie 2020, având în vedere:***

- proiectul de hotărâre nr.606/23.01.2020 inițiat de primarul localității privind starea economica, sociala si de mediu a comunei Bucșani pe anul 2020;
- expunerea de motive (referat de aprobare) nr 605/23.01.2020 a primarului localitatii privind starea economica , sociala si de mediu a comunei Bucșani pe anul 2019 ;
- avizul favorabil nr.796/29.01.2020 al comisiei de specialitate din cadrul C.L Bucșani;
- prevederile art.129, alin (2), lit. „b” din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

**În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a” din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ:**

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aproba Raportul privind starea economica , sociala si de mediu al comunei Bucșani pe anul 2019, Anexa la prezenta hotarare.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinirea prezentei hotărârii se obligă primarul comunei Bucșani,, iar cu comunicarea, secretarul localității.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

L.S.

✍ Vișan Valeriu

**Vizat legalitate,  
Secretar general UAT  
✍ Rotaru Adrian**

**Nr. 5  
Bucșani: 29.01.2020**

**R A P O R T**  
**PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU**  
**A COMUNEI BUCȘANI PE ANUL 2019**

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile art. 155 alin. (1) lit. „b” , pct. „a” din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ , primarul prezintă Consiliului local, în primul trimestru, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale.

Pornind de la dezideratul urmarit de catre orice primarie responsabila de a asigura servicii de calitate, extinderea acestora, imbunatatirea infrastructurii si a calitatii vietii cetatenilor, vom enumera cateva din principalele realizari ale anului 2019, an caracterizat printr-o contractie puternica a fondurilor de dezvoltare, limitate in principal de criza economica.

Activitatea primarului s-a desfășurat în serviciul colectivității locale, în acord cu interesele generale ale comunei Bucșani, pe baza atribuțiilor prevăzute în lege, respectând principiul transparenței decizionale.

Activitatea Primăriei a fost orientată, în special, înspre îndeplinirea obiectivelor stabilite de administratia publică locală a comunei noastre, aplicarea Hotărârilor Consiliului local, respectarea obligatiilor și atribuțiilor stabilite de lege și de alte acte normative.

Gospodărirea eficientă a comunei, a bugetului local și, nu în ultimul rând, bunăstarea cetățenilor comunei Bucșani, au fost obiectivele principale în anul 2019.

S-au urmărit atragerea a cât mai multi investitori pentru dezvoltarea unei economii sănătoase, întreținerea și modernizarea continuă a domeniului public, întreținerea, repararea străzilor din comună, în limita bugetului local; asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici și a acțiunilor întreprinse de administratia publică au fost cu scopul de a dezvolta componenta culturală a vietii cetățenilor din comuna Bucșani, asigurarea unui climat modern și sănătos în școli (asigurarea dotărilor necesare desfășurării procesului de învățământ, reparatii curente , modernizări, ajutor financiar, și nu numai, în acțiunile initiate de elevi, etc).

 **DATE GENERALE PRIVIND STAREA ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ A COMUNEI BUCȘANI**

Comuna Bucșani, județul Dâmbovita, este o localitate aflată de o parte și de alta a râului Ialomita, formată din patru sate: Bucșani, Hăbeni, Racovita și Rătoaia. Comuna este situată la aproximativ 20 km SE de Târgoviște care este și cel mai apropiat oraș.

Satul de reședință al comunei Bucșani, unde este și sediul Primăriei și al Consiliului local și unde își desfășoară activitatea autoritățile administrației publice locale și serviciile publice locale. Comuna are 58 Km pătrați. Pe circa 2/3 din teritoriu, relieful este de câmpie, determinând astfel profilul economic dominant-agricultura cu ramurile de bază cultura cerealelor și zootehnia, relief format din combinația formei de deal cu câmpia în satele Bucșani și Rătoaia și predominant câmpie în satele Habeni și Racovița, străbătut de apele râului Ialomita și de apele afluenților indirecti ai acestuia, pârâurile Căcioasa și Racovița .

### SITUATIA DEMOGRAFICĂ

Populația Comunei Bucșani este formată din cetățeni de naționalitate română – apr. 6.830 locuitori, existând apr. 2,5% cetățeni rromi ( 175 ).

La Rencensământul populației și locuințelor din luna octombrie 2011, situația populației și gospodăriilor este următoarea:

Situație persoane	Număr locuințe	Număr gospodării	Număr persoane
Total comună	2299	2083	6775
Sat Bucșani	1199	1108	3645
Sat Hăbeni	480	443	1421
Sat Racovița	460	382	1217
Sat Rătoaia	160	150	492

### SITUATIA TERENURILOR

Comuna Bucșani dispune de o suprafață totală de teren de 5796 ha (total agricol 3458 ha, total neagricol 2338 ha), defalcat după cum urmează :

- 2975 ha teren arabil ;
- 447 ha pășuni ;
- 5 ha fânețe;
- 24 ha vii și pepiniere viticole ;
- 7 ha livezi și pepiniere pomicele ;
- 1744 ha păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră ;

- 202 ha ape și stuf ;
- 233 ha terenuri ocupate cu constructii ;
- 159 ha terenuri neproductive, căi comunicatii și căi ferate.



## SITUATIA DRUMURILOR

Teritoriul comunei Bucșani este străbătut de DN 72 pe o distanță de 0,5 km, de DJ 720 A pe o distanță de 9,8 km, de DJ 711 pe o distanță de 7 km, de DC 51 pe o distanță de 3 km și 30 km drumuri comunale locale. Pe distanta de 0,5 km a DN 72 și intersectarea acestuia cu calea ferată a rutei Târgoviște – Ploiești.



## DOTĂRI EDILITARE ȘI UNITĂTI ECONOMICE

Dotarea tehnico-utilitară a comunei Bucșani se compune din traseul intravilan al DJ 720 A, a DJ 711 și a DC 51, rețeaua de gaze naturale în toate satele componente, fiind funcțională în satele Bucșani, Hăbeni, Racovita și Rătoaia.

Există rețea de apă potabilă realizată în anul 2003 cu cofinanțare prin program SAPARD în toate satele componente cu rezervor de 500 mc și stație de clorinare proprie.

De asemenea, există iluminat public în toate satele componente prin montarea de lămpi la fiecare stâlp din anul 2016 .

Pe raza comunei Bucșani există centrul de Asistentă Medico-Socială, instituție cu personalitate juridică înființată în anul 2003 potrivit HG 412/2003, în subordinea Consiliului Local Bucșani, prin reorganizarea fostului Spital de Psihiatriei, cu capacitate de 80 de paturi. Structura sanitară este compusă din 2 dispensare umane unde funcționează trei cabinete medicale. De asemenea există o farmacie, o unitate sanitar-veterinară, concesionată medicului concesionar.

Alte unități economice sunt: apr. 20 societăți comerciale, 75 agenți economici autorizați conform legilor în vigoare.

Pe raza comunei există punctul de lucru al Schelei Petroliere (SNP Petrom), unde funcționează apr. 82 sonde de petrol și alte obiective petroliere.

Există rețea digitală a Romtelecom cu peste 450 posturi telefonice fixe, rețea de telefonie mobilă, rețea de cablu TV în satele Bucșani, Hăbeni, Racovita.



## ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR DE SPECIALITATE ȘI BIROURILOR DIN CADRUL PRIMĂRIEI BUCȘANI

## ✓ BIROUL CONTABILITATE, TAXE SI IMPOZITE LOCALE

Contabilitatea institutiei asigura informatii ordonatorului de credite cu privire la executia bugetului de venituri și cheltuieli, rezultatul executiei bugetare, patrimoniul aflat în administrare, rezultatul patrimonial (economic), costul programelor aprobate prin buget, dar și informatii necesare pentru întocmirea situatiilor financiare.

Institutia conduce contabilitatea în partida dubla cu ajutorul conturilor prevăzute în planul de conturi general aprobat prin OMFP nr. 1917/2005, respectiv Ordinul OMFP 2021/2013.

Cu ajutorul acestor conturi, institutia înregistrează operatiunile economico-financiare pe baza principiilor contabilității de drepturi și obligatii (de angajamente), respectiv în momentul creării, transformării sau disparitiei/anulării unei valori economice, a unei creante sau unei obligatii.

### *Înregistrări în contabilitate*

Înregistrările în contabilitatea sintetică și analitică se fac pe bază de documente justificative, fie document cu document, fie pe baza unui centralizator în care sunt înscrise mai multe documente justificative al căror continut se referă la operatiuni de aceeași natură.

Înregistrările în contabilitate se efectuează cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor după data de întocmire sau de intrare a acestora în unitate și sistematic, în conturi sintetice și analitice, în conformitate cu regulile stabilite pentru forma de înregistrare în contabilitate "cartea mare -șah".

Activitatea Biroului contabilitate Impozite si Taxe Locale se concretizează în principal în organizarea și asigurarea actiunii de stabilire, constatare, urmărire și incasare a impozitelor și taxelor locale datorate de către persoanele fizice și juridice precum și alte venituri ale bugetului local, inclusiv a dobânzilor de intarziere, executarea creantelor bugetare.

Situatia realizării acestor obiective se concretizează prin următoarele atributii:

- Preia declaratii fiscale pentru stabilirea impozitului pe clădiri, teren, mijloacele de transport în cazul contribuabililor persoane fizice și juridice, a declaratiei fiscale pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclama și publicitate, declaratie fiscală pentru stabilirea taxei pentru afisaj în scop de reclama și publicitate,
- întocmește borderourile de debite și scăderi pentru toate impozitele și taxele datorate de contribuabilii persoane fizice și juridice;

- Urmărește întocmirea și depunerea, în termenele cerute de lege, a declarațiilor de impunere de către contribuabilii persoane fizice și juridice;
- Gestionează toate documentele referitoare la impunerea fiecărui contribuabil;
- Ține evidența tuturor persoanelor fizice și juridice supuse impozitelor și taxelor locale, pe fiecare categorie de impozit în parte;
- Asigura aplicarea unitară a legislației cu privire la impozitele și taxele locale; pune în executare toate impozitele și taxele ce fac venit la bugetul local prin emiterea și înaintarea borderourilor de debite, asigurând totodată înmânarea înștiințărilor de plată către contribuabili;
- Urmărește, după fiecare termen de plată, debitorii persoane fizice și juridice, care înregistrează restante la plata impozitelor și taxelor locale și începe procedura de recuperare a creanțelor bugetare în conformitate cu prevederile legale;
- Analizează, verifică și prezintă conducerii instituției dosarele privind solicitări de scutiri impozite și taxe acordate veteranilor de război, deportaților și persoanelor cu handicap grav sau accentuat și de persoanele încadrate în gradul I de invaliditate;
- Acorda bonificatii pentru plată cu anticipație a impozitelor locale;
- Emite certificate fiscale și adeverințe cu valori impozabile persoanelor fizice și juridice;
- Descarcă extrasele de cont pentru sumele achitate prin Trezorerie;
- Aplică și încasează amenzi pentru nedeclarare la termen;
- Efectuează încasări în numerar de la contribuabili reprezentând impozite și taxe locale, prin emiterea de chitanțe din care un exemplar îl înmânează contribuabilului, iar cel de-al doilea îl păstrează și îl îndosariază la sfârșitul zilei de lucru;
- Emit zilnic, la sfârșitul zilei de lucru borderourile de încasări pe tipuri de impozite;
- Întocmește zilnic jurnalul de casa cu privire la încasările zilnice și depun sumele încasate la Trezoreria Târgoviște.

Situația debitelor și încasărilor pe anul 2019 se prezintă astfel:

Din totalul de 16.064.692 lei drepturi constatate – venituri, s-a încasat suma de 12.801.530 lei, astfel :

- Impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal - din suma de 10.198 lei s-a încasat suma de 10.198 lei

- Cote și sume defalcate din impozitul pe venit.-din suma de 1.694.774 lei s-a încasat suma de 1.694.774 lei.
- Impozite și taxe pe proprietate - din suma de 2.446.033 lei s-a încasat suma de 768.839 lei;
- Sume defalcate din TVA – din suma 5.235.806 lei s-a încasat suma de 5.235.806 lei.
- Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități - din suma de 682.818 lei s-a încasat suma de 294.364 lei ;
- Venituri din proprietate - din suma de 302.859 lei s-a încasat suma de 118.524 lei ;
- Amenzi, penalități și confiscări - din suma de 1.186.626 lei s-a încasat suma de 197.947 lei.
- Venituri din taxe administrative, eliberări de permise din suma de 25.479 lei s-a încasat suma de 25.479 lei.
- Diverse venituri - din suma de 33.738 lei s-a încasat suma de 10.010 lei.
- Subvenții- din suma de 4.452.969 lei s-a încasat suma de 4.452.969 lei.

S-au întocmit un număr de 391 dosare de executare silită reprezentând somații, titluri executorii și adrese de înființare popriri pentru debitele restante, încasându-se pe parcursul anului 2019 suma de 283.790 lei.

Cauzele neîncasărilor sunt mai multe: degradarea nivelului de trai datorită lipsei locurilor de muncă, firme mici și mijlocii în faliment și dizolvarea juridică, procent mare de somaj, pensionari și persoane cu ajutor social, etc .

În ceea ce privește învățământul, în anul 2019 s-au asigurat fonduri pentru salarizarea profesorilor de la bugetul de stat, cheltuielile materiale pentru întreținerea școlilor au fost la limita de funcționare.

Activitatea de învățământ din comuna Bucșani se desfășoară în bune condiții, în școli renovate și îngrijite conform normelor de reparații, asigurându-le elevilor condiții decente, cu săli de clase încălzite și bine iluminate.

## ✓ COMPARTIMENT RESURSE UMANE

În anul 2019 numărul de personal este cel aprobat prin organigrama din anul 2018, primăria încadrându-se ca număr de salariați conform legislației în vigoare, funcții avizate în baza OUG 77/2013.

S-au actualizat fișele postului, s-au actualizat dosarele profesionale ale funcționarilor publici precum și rapoartele de evaluare a performanțelor individuale, s-a ținut evidența personalului contractual în registrul electronic potrivit Codului Muncii și HG 500/2011, s-au făcut raportările și comunicările către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, conform legii.

## ✓ ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ

Activitatea se desfășoară în cadrul compartimentului de Asistentă Socială, cu aprobarea primarului comunei Bucșani.

### Reglementările aplicabile activității

- Acordarea ajutorului social conform Legii 416/2001 cu modificările și completările ulterioare.
- Acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței conform HG 920/2011;
- Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 aprobate prin HG 50/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Alocatii de susținere a familiilor, potrivit Legii nr. 277/2010 și HG 38/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâri și dispoziții privind unele măsuri de acordare ale ajutorului social și altor drepturi de asistență socială;

Această procedură operatională urmărește descrierea clară a modului de întocmire a dosarelor de ajutor social și de ajutor pentru încălzirea locuinței pentru persoanele beneficiare de venit minim garantat.

Principiile generale ale acestei activități se bazează pe legalitate, egalitate de șanse pentru toate persoanele care solicită acest drept, imparțialitate și transparența luării deciziilor de acordare a drepturilor.

În luarea deciziei finale, un rol important îl joacă verificarea veridicității datelor înscrise în cererea și declarația pe proprie răspundere a solicitantului de venit minim garantat, precum și verificarea atentă a tuturor actelor depuse la dosar, în principal prin anchetele sociale întocmite de personalul compartimentului de asistență socială.

### ANCHETE SOCIALE REALIZATE ÎN CURSUL ANULUI 2019

1.	Pentru ajutorul social conform Legii 416/2001 modificată	145
2.	Pentru bursele școlare	28
3.	Pentru alocațiile de susținere a familiilor complementare și monoparentale	140
4.	Pentru poliție și instanțe judecătorești	21
5.	Pentru Direcția Generală de Asistentă Socială și Protecția Copilului Dâmbovita	19
6.	Pentru persoanele cu handicap	180
7.	Pentru Crucea Roșia Dâmbovita	7
8.	Pentru Centrul de Asistentă Medico Social Bucșani	23
9.	Pentru Direcția Muncii Dâmbovita	16
10.	Pentru indemnizație a persoanelor cu handicap în baza Legii 448/2006	100



## 11. DOSARE ȘI DISPOZITII ÎN PLATĂ ÎN CURSUL ANULUI 2019

12.	Dosare de ajutor social în baza Legii 416/2001	65
13.	Dosare de alocații de susținere a familiilor complementare și monoparentale	73
14.	Dosare angajare cu contract de muncă pentru îngrijirea și întreținerea copiilor cu handicap	0
15.	Dosare angajare cu contract de muncă pentru îngrijirea și întreținerea persoanelor majore cu handicap	2
16.	Dosare ale asistentilor personali ale căror contracte de muncă sau modificat, prelungit	5
17.	Dosare privind indemnizația lunară în baza Legii 448/2006 modificată	63
18.	Dosare ajutoare de urgență și înmormântare	0
19.	Adeverințe eliberate pentru beneficiarii Legii 416/2001	162
20.	Dispoziții emise pentru acordarea drepturilor prevăzute de Legea 416/2001	16
21.	Dispoziții emise pentru modificarea drepturilor prevăzute de Legea 416/2001	70
22.	Dispoziții emise pentru repunerea drepturilor prevăzute de Legea 416/2001	4
23.	Dispoziții emise pentru suspendarea drepturilor prevăzute de Legea 416/2001	10
24.	Dispoziții emise pentru încetarea drepturilor prevăzute de Legea 416/2001	10
25.	Dispoziții emise pentru acordarea ajutorului de încălzire cu lemne a beneficiarilor legii 416/2001	53
26.	Dispoziții emise pentru acordarea alocațiilor de susținere a familiilor conform Legii nr. 277/2010	15
27.	Dispoziții emise pentru modificarea alocațiilor de susținere a familiilor conform Legii nr. 277/2010	50
28.	Dispoziții emise pentru repunerea alocațiilor de susținere a familiilor conform Legii nr. 277/2010	20
29.	Dispoziții emise pentru suspendarea alocațiilor de susținere a familiilor conform Legii nr. 277/2010	10
30.	Dispoziții emise pentru încetarea alocațiilor de susținere a familiilor conform Legii nr. 277/2010	45
31.	Dosare înregistrate în baza OUG 148/2005, privind acordare indemnizației și stimulentului pentru creșterea copilului	54

### ➤ ALTE ACTIVITĂȚI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

- sunt întocmite și verificate fișele de calcul privind acordarea ajutorului social lunar, anchetele sociale și alte documente specifice, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

- sunt întocmite pontajele privind asistenții personali și ai indemnizațiilor cu handicap lunar,

- este întocmit raportul statistic privind acordarea ajutorului social în baza Legii 416/2001, lunar și transmis către Agenția Județeană Pentru Prestații Sociale Dâmbovita,
- este întocmită situația copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, trimestrial și este transmisă către D.G.A.S.P.C Dâmbovita,
- sunt întocmite fișe de consiliere lunar.

### ✓ COMPARTIMENT STARE CIVILĂ AN 2019

Eliberare de acte de naștere, căsătorie, deces, schimbarea numelui

- Acte naștere întocmite: = 17, din care:
  - 17 certificate/extrase de naștere transcrise;
- Acte de căsătorie întocmite : = 41 din care 2 acte transcrise;
- Acte deces întocmite: = 134 din care 1 transcriere
- Rectificări acte stare civilă = 2
- Mențiuni stare civilă primite, constituite și operate = 528
- Certificate eliberate :
  - Certificate de naștere eliberate = 73
  - Certificate de căsătorie eliberate = 61
  - Certificate de deces eliberate = 163
  - Certificate multilingve:
    - naștere = 2
    - căsătorie = 0
- anexe privind dezbaterea masei succesoriale = total 135, din care :
  - Anexa 24 - ptr persoanele cu domiciliul în comună = 82
  - Comunicări ptr persoanele cu domiciliul în altă localitate = 53
  - Anexa 24 la cerere = 11
- Dispoziții întocmite cu privire la actele de stare civilă, rectificări, transcrieri = 2
- Divorturi pe cale administrativă = 0

Alte situații:

- 16 familii pentru premii de fidelitate la împlinirea a 50 de ani de căsătorie;

### ✓ ACTIVITATE REGISTRATURĂ

- Înregistrarea actelor în registrul general de intrare - ieșire = au fost înregistrate în anul 2019 un număr total de 12.703 documente.

## ✓ COMPARTIMENTUL URBANISM

### CERTIFICATE DE URBANISM

Certificatul de urbanism cuprinde datele privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și menționează avizele și documentele necesare autorizării.

### AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE

Documentele sunt:

- certificatul de urbanism;
- dovada titlului asupra terenului;
- documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții ;
- avizele și acordurile legale necesare, stabilite prin certificatul de urbanism ;
- dovada privind achitarea taxelor legale ;

Compartimentul de urbanism verifică din punct de vedere tehnic proiectul și avizele, dacă documentele sunt corespunzătoare, primește cererea pentru obținerea autorizației de construire și documentația necesară.

Compartimentului Unității Administrative Teritoriale calculează taxele, în raport de documentele prezentate și certificatul fiscal emis de compartimentul taxe și impozite ori din devizul general .

Cerere pentru emiterea autorizației de construire se înregistrează la Registratura Primăriei.

Compartimentul Unității Administrative Teritoriale eliberează autorizația de construire direct solicitantului, în termen de maximum 30 zile calendaristice de la data depunerii documentației complete.

### Activitatea desfășurată în anul 2019

- Certificate de Urbanism emise = 242, din care :
  - Pentru construire/ desființare = 90
  - Pentru dezmembrare, alipire, schimburi de teren și înstrăinare = 152
- Autorizații de construire și desființare : = 220
- Autorizații de branșamente = 44
- Aprobări PUZ-uri = 2

## ✓ ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ

În anul 2019, Consiliul Local a fost convocat în 18 ședințe, din care:

- 12 ședințe ordinare ;
- 6 ședințe extraordinare;

În cadrul acestor ședințe au fost adoptate un număr de 59 hotărâri cu caracter normativ ori individual.

Consiliul Local al Comunei Bucșani a adoptat hotărâri în următoarele domenii de activitate, cum ar fi:

- aprobarea unor documentatii tehnico-economice;
- hotărâri privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli, rectificări ale bugetului local;
- stabilirea impozitelor și taxelor locale;
- etc.

Toate ședințele Consiliului local au fost publice.

Tot în această perioadă au fost emise de către Primarul Comunei Bucșani un număr de 264 dispozitii vizând constituirea unor comisii de lucru, convocarea Consiliului Local, acordarea drepturilor beneficiarilor din domeniul asistentei sociale, activitățile specifice birourilor și compartimentelor de specialitate, etc.

#### ✓ ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI ACHIZITII PUBLICE

Strategia locală de dezvoltare a comunei Bucșani pentru perioada 2014-2020, a avut în vedere o serie de linii strategice vizând infrastructura locală, soluționarea problematicilor cu caracter social, educational, cultural, de sănătate, urmărindu-se o mai bună valorificare a resurselor locale, revigorarea tradițiilor, crearea/reabilitarea infrastructurii și punerea în valoare a poziționării geografice, în deplin respect față de mediul înconjurător.

Investitiile majore ale comunei Bucșani, în anul 2019 au urmat celor din 2018 și anii anteriori în sensul că s-a dorit să continue demersurile în vederea finalizării proiectelor derulate în baza OUG 28/2013 pentru finanțarea PNDR , a unor proiecte privind unele lucrări de infrastructură, sociale , culturale și în domeniul sănătății.

Stadiul proiectelor elaborate de către primăria Comunei Bucșani în anul 2019 se prezintă astfel :

- Achiziție utilaj pentru întreținere parc – proiect în curs de derulare în cadrul Gal Ialomita de Jos ;
- Asfaltare drumuri comunale pe o lungime de 300 m (proiect finalizat)
- Extindere rețea alimentare cu gaze naturale în comuna Bucșani , județul Dambovită . Menționez că în cursul anului 2019 s-au încheiat un număr de 6 contracte cu Distrigaz Sud Rețele Engie pentru strazile : Legumicultorilor , Ocnaru , Țurțură, Linia Pădurii , Principală Hăbeni și Căminelor în satul Racovița ,
- Amenajare grup sanitar la Școala \*Dora Dalles \* Bucșani ,

- Reabilitare , extindere si dotare Gradinita cu program normal Bucsani , comuna Bucsani , jud Dambovita – proiect in derulare,
- Reabilitare , extindere si dotare Gradinita cu program normal Habeni , comuna Bucsani , jud Dambovita – proiect in derulare ,
- Reabilitare , extindere si dotare Gradinita cu program normal Racovita, comuna Bucsani , jud Dambovita – proiect in derulare,
- Construire sediu Primarie , in comuna Bucsani , jud Dambovita – proiect in derulare
- Imprejmuire Camin Cultural Racovita-obiectiv finalizat
- S-au executat reparatii curente la imprejmuirea Primariei Bucsani , imprejmuire Sala de Sport, reparatii curente la Sala de Dans si reparatii curente Centru de Sanatate Bucsani-obiective realizate ,
- S-au executat reparatii curente la scolile de pe raza comunei Bucsani in vederea desfasurarii in bune conditii a procesului de invatamant , avand ca sursa de finantare venituri proprii buget local .
- S-au repartizat sume din bugetul local în vederea efectuării unor lucrări la unitățile de cult de pe raza comunei Bucșani.(Biserica Hăbeni, Biserica Rățoaia și cultul adventist Bucșani.)

✓ **COMPARTIMENTUL MEDIU ȘI GOSPODĂRIRE** din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bucșani are în componentă un post de referent – responsabil cu problemele de mediu.

De activitatea acestui compartiment răspunde primarul și viceprimarul localității respectându-se angajamentele și alinierea la politicile de mediu ale Uniunii Europene.

Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară la nivelul județului Dâmbovita la care participă toate localitățile din județ, pe bază de taxă specială /gospodărie și contracte de prestări servicii pentru agenții economici.

Activitatea constă în exploatarea serviciului public de salubritate cu următoarele activități :

- Colectarea deșeurilor comunale;
- Transportul deșeurilor comunale ;
- Depozitarea deșeurilor comunale, cu excepția deșeurilor toxice, periculoase și a celor cu regim special, la rampele de gunoi special amenajate și autorizate.

Această măsură a fost luată de către primăria Bucșani în scopul îmbunătățirii condițiilor de viață ale cetățenilor și protecția mediului înconjurător.

Aceste activități constau în:

- preluarea și solutionarea, în termenul legal, a sesizărilor pe linie de mediu primite de la cetățeni;
- verificarea respectării de către operatorii de salubritate a prevederilor din contractele încheiate de către autoritatea locală cu aceștia;
  - somarea agenților economici care nu au contractat activitatea de colectare a deșeurilor să încheie contracte cu operatorul de salubritate;
  - Monitorizarea depozitelor de deșeuri închise în anii anteriori;
  - Identificarea și lichidarea depozitărilor ilegale de deșeuri;
  - Coordonarea și realizarea unor acțiuni de salubritate a cursurilor de apă: râul Ialomita, pârâul Pâscov, pârâul Racovița, Valea locală Căcioasa.
  - Corespondența cu autoritățile specializate în domeniu (Agenția pentru Protecția Mediului Dâmbovița Garda de Mediu, Direcția Apelor Dâmbovița) ;
  - transmiterea diferitelor rapoarte, situații, informații solicitate de către aceste instituții, precum și respectarea dispozițiilor primite de la aceste instituții;
  - Participarea, împreună cu organele de poliție, la depistarea persoanelor care nu respectă legislația de mediu;
  - Participarea, împreună cu membrii Serviciului Voluntar pentru Situații de urgență la lichidarea arderilor necontrolate de vegetație;

În fiecare lună, în baza planului de acțiune potrivit Legii nr. 416/2001, cu personalul ce beneficiază de ajutor social, s-au realizat lucrări publice în special pe probleme de mediu, constând în strângerea deșeurilor din zonele parcurilor publice de pe raza comunei, s-au realizat santuri și podete, s-au curățat ciulini pe islazurile comunale, s-au strâns deșeurile din zonele râului Ialomita, pârâului Pâscov, Valea locală Căcioasa, pârâul Racovița, s-a defrisat vegetația crescută pe marginea drumului județean spre Adâncă și satul Rătoaia și multe alte lucrări publice în interesul comunității.

În concluzie,

Apreciem că starea economică, socială și de mediu a Comunei Bucșani, înregistrează un trend ascendent, pozitiv, în ceea ce privește depășirea problemelor majore cu care se confruntă comuna, administrația publică locală având experiența și resursele necesare pentru atingerea obiectivelor pe care și le propune.

În ceea ce mă privește, îmi exprim totală disponibilitate pentru a susține și contribui la dezvoltarea economică, socială și de mediu a comunei Bucșani.

**Presedinte sedinta ,**

**Visan Valeriu**